

仕 様 書

令和8年度	執行伺番号 : 3198
-------	--------------

件名	作業着の購入について		
品名 規格 数量等	品名・規格等		数量
	①	品名：長袖ブルゾン 規格：サイズ:L、色:シルバーグレー、生地:ポリエステル95%/綿5% ※要サイズ合わせ (参考商品) メーカー:ジーベック、品番:1514	2着
	②	品名：長袖ブルゾン 規格：サイズ:M、色:シルバーグレー、生地:ポリエステル95%/綿5% ※要サイズ合わせ (参考商品) メーカー:ジーベック、品番:1514	2着
	③	品名：カーゴパンツ 規格：サイズ:85、色:シルバーグレー、生地:ポリエステル95%/綿5% ※要サイズ合わせ及び裾上げ、①と同メーカー及び同色のこと (参考商品) メーカー:ジーベック、品番:1516	2着
	④	品名：カーゴパンツ 規格：サイズ:79、色:シルバーグレー、生地:ポリエステル95%/綿5% ※要サイズ合わせ及び裾上げ、②と同メーカー及び同色のこと (参考商品) メーカー:ジーベック、品番:1516	2着
【共通事項】 参考商品以外の商品で見積りをする場合は、見積り前に応札予定商品のカタログを豊北総合支所建設農林水産課に持参し、色や形状等について事前に承認をうけること。			
納入場所	豊北総合支所 建設農林水産課		
納入期限	令和8年6月12日		
見積書提出方法	持参、郵送、FAX、電子メール(PDFファイルに限る)		
見積書提出先	豊北総合支所 建設農林水産課	担当者	高田
TEL	083-782-1937	FAX	083-782-0193
E-mail	hhnourin@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		

条件 及び 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 見積書に「支払期限は請求から30日以内」と明記すること。 ・ 見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者。 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・ 押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。
------------------	---